



**GUVERNUL ROMÂNIEI**  
**MINISTERUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI**  
**AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI**

**ORDIN**

**pentru modificarea și completarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, aprobat prin Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.760 din 07.09.2022**

**Având în vedere:**

- Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.760 din 07.09.2022;
- prevederile art. 15 din Legea nr.672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile art. 487 - 489 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 34 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 302/2022 pentru aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, componența, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora, precum și a normelor privind încheierea și monitorizarea aplicării acordurilor colective;
- prevederile art. 6 lit. d) din Hotărârea Guvernului nr. 785/2022 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;
- Referatul de aprobare nr. 43858/2022 a proiectului de Ordin al președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pentru modificarea și completarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, aprobat prin Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.760 din 07.09.2022;
- e-mail-urile comunicate de către Direcția generală managementul funcției publice și reforma serviciului public, Direcția de monitorizare și evaluarea implementării legislației, Serviciul Corp control și Compartimentul audit public intern, prin care conducătorii acestor structuri au argumentat propunerile de modificare a atribuțiilor conferite prin Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici aprobat prin Ordinul Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr.760 din 07.09.2022;

**În temeiul:** art. 400 alin. (2) teza a II-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și al art.12 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 785/2022 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici,

**președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici**  
emite prezentul ordin.

**Art. I.** - Regulamentul privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, aprobat prin Ordinul președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 760 din 07.09.2022, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. La articolul 22, litera l) se modifică și va avea următorul cuprins:**

“l) formulează propuneri privind acțiuni de control atunci când constată încălcarea legislației în sfera de competență sau când este necesară o verificare suplimentară a documentației primite, pe care le transmite Serviciului Corp control spre a fi supuse aprobării de către președintele Agenției;”

**2. La articolul 23, litera l) se modifică și va avea următorul cuprins:**

“l) formulează propuneri privind acțiuni de control atunci când constată încălcarea legislației în sfera de competență sau când este necesară o verificare suplimentară a documentației primite, pe care le transmite Serviciului Corp control spre a fi supuse aprobării de către președintele Agenției;”

**3. La articolul 29, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:**

”(2) În aplicarea prevederilor alin. (1), Direcția generală juridică îndeplinește atribuțiile detaliate stabilite pentru structurile funcționale care fac parte din componența acesteia, prevăzute la art. 30 - 34”.

**4. La articolul 30, litera e) se modifică și va avea următorul cuprins:**

”e) fundamentează puncte de vedere cu privire la contestațiile formulate de contestatari persoane fizice și juridice cu excepția autorităților și instituțiilor publice, referitor la rapoartele de control întocmite de reprezentanții Agenției, pe care le înaintează președintelui pentru a dispune potrivit metodologiei de control și formulează răspunsul către aceștia, în termen de 60 de zile de la înregistrare. În situația în care se constată că anumite aspecte sesizate nu au fost reținute în rapoartele de control sau este necesară reanalizarea aspectelor sesizate, se propune, printr-o notă aprobată de președintele Agenției, verificarea acestora de către Serviciul Corp control, potrivit prevederilor metodologiei de control;”

**5. La articolul 30, după litera e) se introduce o nouă literă, litera e<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:**

”e<sup>1</sup>) are acces în portalul privind managementul funcțiilor publice și al funcționarilor publici la actele administrative privind constituirea comisiilor paritare și la cele privind modificarea componenței comisiilor paritare, în scopul soluționării unor petiții/sesizări cu privire la comisiile paritare;”

**6. La articolul 30, litera f) se modifică și va avea următorul cuprins:**

”f) formulează propuneri privind acțiuni de control atunci când constată încălcarea legislației în sfera de competență sau când este necesară o verificare suplimentară a documentației primite, pe care le transmite Serviciului Corp control spre a fi supuse aprobării de către președintele Agenției;”

**7. La articolul 31, litera e) se modifică și va avea următorul cuprins:**

”e) fundamentează puncte de vedere cu privire la contestațiile formulate referitor la rapoartele de control întocmite de reprezentanții Agenției formulate de contestatari autorități și instituții publice, pe care le înaintează președintelui Agenției pentru a dispune potrivit metodologiei de control și formulează răspunsul către aceștia în termen de 60 de zile de la înregistrare. În situația în care se constată că anumite aspecte sesizate nu au fost reținute în rapoartele de control sau este necesară reanalizarea aspectelor sesizate, se propune, printr-o notă aprobată de președintele Agenției, verificarea acestora de către Serviciul Corp control, potrivit prevederilor metodologiei de control;”

**8. La articolul 31, litera f) se modifică și va avea următorul cuprins:**

”f) formulează propuneri privind acțiuni de control atunci când constată încălcarea legislației în sfera de competență sau când este necesară o verificare suplimentară a documentației primite, pe care le transmite Serviciului Corp control spre a fi supuse aprobării de către președintele Agenției;”

**9. La articolul 31, după litera t) se introduc trei noi litere, literele t<sup>1</sup>), t<sup>2</sup>) și t<sup>3</sup>), cu următorul cuprins:**

t<sup>1</sup>) administrează baza de date referitoare la comisiile paritare și acordurile colective constituită prin colectarea și centralizarea datelor transmise de autoritățile și instituțiile publice cu privire la comisiile paritare și acordurile colective, la termenele și în formatele de raportare stabilite și prezintă datele rezultate în raportul privind managementul funcției publice și al funcționarilor publici;

t<sup>2</sup>) dezvoltă și operează aplicația informatică de monitorizare a informațiilor referitoare la comisiile paritare și acordurile colective transmise de autoritățile și instituțiile publice, în vederea prelucrării automate și reprezentării statistice și grafice a datelor colectate;

t<sup>3</sup>) are acces în portalul privind managementul funcțiilor publice și al funcționarilor publici la actele administrative privind constituirea comisiilor paritare și la cele privind modificarea componenței comisiilor paritare, în scopul soluționării unor petiții/sesizări cu privire la comisiile paritare.”

**10. La articolul 32, litera n) se modifică și va avea următorul cuprins:**

”n) formulează propuneri privind acțiuni de control atunci când constată încălcarea legislației în sfera de competență sau când este necesară o verificare suplimentară a documentației primite, pe care le transmite Serviciului Corp control spre a fi supuse aprobării de către președintele Agenției;”

**11. La articolul 32, după litera aa) se introduce o nouă literă, litera bb), cu următorul cuprins:**

”bb) colaborează cu Serviciul HelpDesk și asistență de specialitate la constituirea și operaționalizarea bazei de date referitoare la comisiile paritare și acordurile colective, pe baza datelor transmise de autorități sau instituții publice cu privire la comisiile paritare și acordurile colective;”

**12. La articolul 51, literele b), c), m), p) și t) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

“b) centralizează propunerile privind acțiuni de control formulate de către structurile funcționale, pe care le supune spre aprobare președintelui Agenției și transmite acestora propunerile de control aprobate de președintele Agenției, în termen de maximum 5 zile lucrătoare; în situația în care aspectele sesizate necesită o analiză mai amănunțită, termenul pentru supunerea spre aprobare președintelui Agenției a acțiunilor de control și retransmiterea structurilor funcționale a propunerilor de control aprobate de președintele Agenției, se poate prelungi cu maximum 5 zile lucrătoare;”

c) centralizează propunerile privind acțiuni de control formulate de către structurile funcționale, pe care le supune spre aprobare președintelui Agenției și transmite acestora propunerile de control neaprobată de președintele Agenției, în termen de maximum 5 zile lucrătoare, pentru a fi soluționate conform atribuțiilor stabilite prin prezentul Regulament; în situația în care aspectele sesizate necesită o analiză mai amănunțită, termenul pentru supunerea spre aprobare președintelui Agenției a acțiunilor de control și retransmiterea structurilor funcționale a propunerilor de control neaprobată de președintele Agenției, pentru a fi soluționate conform atribuțiilor stabilite prin prezentul regulament, se poate prelungi cu maximum 5 zile lucrătoare;

.....  
m) elaborează și fundamentează legal rapoartele de control, precum și, după caz, notele care constituie anexe la rapoartele de control, potrivit metodologiei de control;

p) sesizează, după caz, în condițiile legii, autoritățile și instituțiile publice, precum și alte organe competente, în baza constatărilor formulate în rapoartele de control;

t) controlează modul de aplicare a legislației privind funcția publică și funcționarii publici și aduce la cunoștința conducerii Agenției cazurile de aplicare defectuoasă a prevederilor legale din domeniul funcției publice și funcționarilor publici.”

**13. La articolul 51, litera x) se abrogă.**

**14. La articolul 52, litera b) se modifică și va avea următorul cuprins:**

”b) elaborează proiectul planului multianual de audit public intern, cel puțin pe o perioadă de 4 ani și pe baza acestuia, proiectul planului anual de audit public intern, ambele fiind aprobate ulterior de președintele Agenției;”

**Art. II.** - Direcția generală juridică va aduce la cunoștința personalului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici dispozițiile prezentului ordin.

**PREȘEDINTE**  
**Vasile-Felix COZMA**